

АДМИНИСТРАЦИЯ СОБИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

29.12.2017

№ 679

*Об утверждении Положения о Совете по
развитию образования в Собинском районе*

В целях повышения эффективности муниципальной системы образования, развития государственно-общественного характера управления образованием п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете по развитию образования в Собинском районе согласно приложению № 1.
2. Признать утратившим приказ управления образования от 01.10.2009 г. № 326 «Об утверждении Положения о Совете по развитию образования в Собинском районе».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Ю.О. Петрова

Приложение № 1
к приказу управления образования
администрации Собинского района
от 29.12.2017 г. № 679

Положение о Совете по развитию образования в Собинском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на обеспечение эффективной реализации в муниципальной системе образования Собинского района одного из ключевых принципов государственной политики Российской Федерации в сфере образования – принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет по развитию образования в Собинском районе (далее – Совет) руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно - правовыми актами Минобрнауки Российской Федерации, законодательством и решениями органов власти Владимирской области, Уставом и иными правовыми актами Собинского района, настоящим Положением.

1.3. Государственно-общественный характер Совета определяется тем, что он является средством согласования между органом местного самоуправления и местным сообществом наиболее важных управленческих решений по вопросам развития образования на муниципальной территории.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности, объективности.

1.5. Члены Совета принимают участие в его работе на добровольной безвозмездной основе.

2. Порядок формирования и структура Совета

2.1 Совет по развитию образования - коллегиальный орган, созданный на основании настоящего Положения, формируемый через процедуры выборов, назначения и кооптации.

2.2. В состав Совета входят заместитель главы по социальным вопросам, начальник и иные работники управления образования администрации Собинского района, представители руководителей муниципальных образовательных организаций, профсоюза работников образования и науки, кооптированные представители общественности (научной, культурной, родительской и др.).

2.3 Представители руководителей образовательных организаций

делегируются в Совет на основании решения совещания руководителей.

2.4. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию муниципальной системы образования (кооптированные члены Совета).

2.5. Общее количество кооптированных членов Совета не должно превышать 30 % от общего количества членов Совета. Срок полномочий кооптированных Советом в свой состав членов истекает по истечении срока полномочий данного состава Совета. Продление срока полномочий кооптированных членов Совета может осуществляться по решению Совета неограниченное число раз.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента издания приказа управления образования администрации Собинского района (далее – управление образования) о его формировании в составе делегированных (или избранных) и назначенных его членов.

2.7. Срок полномочий Совета составляет 2 года.

3. Задачи и полномочия Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

1) определение основных направлений развития муниципальной системы образования;

2) содействие в разработке концепций, программ, планов и других документов, формирующих стратегию развития муниципальной системы образования;

3) содействие в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, содействие в предоставлении дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Собинского района;

4) содействие созданию и деятельности образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях развития и совершенствования образования, общественных объединений участников образовательного процесса и иных граждан, заинтересованных в развитии образования, благотворительных организаций, содействующих развитию муниципальной системы образования;

5) развитие форм участия общественности в управлении образованием.

3.2. К основным полномочиям Совета относятся:

1) изучение, обсуждение и принятие проектов программ развития образования Собинского района, согласование программы развития муниципальной системы образования Собинского района;

3) разработка рекомендаций по развитию системы образования, совершенствованию работы муниципальных образовательных организаций;

4) заслушивание отчетов начальника управления образования, специалистов по курируемым направлениям развития образования района, руководителей

муниципальных образовательных организаций;

5) подготовка предложений о развитии системы образования к обсуждению на заседаниях представительных и исполнительных органов власти;

6) обобщение опыта работы управления образования, муниципальных образовательных организаций по сохранению единого образовательного пространства района;

7) выявление позитивных практик работы образовательных организаций, рекомендации к участию в программах развития образования и целевых программах всех уровней, конкурсных мероприятиях, способствующих совершенствованию и развитию содержания образования, укреплению материально – технической базы образовательных организаций района;

8) принятие рекомендаций по проекту бюджета органа местного самоуправления в части обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий;

9) рассмотрение планов и мероприятий управления образования по организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Собинского района, содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий;

10) согласование кандидатур педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций района, представляемых к награждению государственными и отраслевыми наградами, наградами муниципального уровня, а также к присвоению почётных званий Российской Федерации;

4. Организация деятельности Совета

4.1. Первое заседание впервые созданного Совета созывается начальником управления образования в составе Совета не позднее чем через месяц после его формирования. Председателем Совета назначается заместитель главы по социальным вопросам. Председатель на первом заседании назначает своего заместителя и секретаря Совета.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются и проводятся председателем Совета, а в его отсутствии – заместителем председателя.

Внеочередные заседания Совета могут созываться по инициативе председателя Совета, ходатайству администрации Собинского района, а также по требованию не менее 1/3 членов Совета.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к полномочиям Совета.

4.4. Подготовка вопросов на заседание Совета осуществляется работниками управления образования. Ответственные за подготовку вопросов на Совет, представляют справочный, информационный материал и проект решения Совета

за неделю до очередного заседания. Материал, подготовленный для обсуждения на Совете, визируется начальником управления образования или его заместителем, курирующим данный вопрос.

4.5. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать временные комиссии Совета. В комиссии кроме членов Совета могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми пригласить и включить в состав для обеспечения эффективной работы комиссии. Председателями временных комиссий являются члены Совета.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Совета.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета работников управления образования, руководителей и работников муниципальных образовательных организаций Собинского района, не являющихся членами Совета, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных организаций, управления образования информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Оповещение членов Совета о заседании, рассылку информационных и справочных материалов по тематике предстоящего заседания, ведение протоколов заседаний Совета, исполнение решений, оформление документов в дело обеспечивает секретарь Совета.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности и делопроизводство Совета обеспечивает управление образования.

4.11. Контроль за исполнением решений Совета возлагается на начальника управления образования или его заместителя.

5. Права и обязанности Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Председатель Совета имеет право:

- действовать от имени Совета в пределах полномочий, имеющих у этого органа;

- представлять Совет в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами;

- получать информацию от управления образования о состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования;

- информировать органы местного самоуправления о фактах нарушения действующего законодательства в сфере образования.

5.3. Права и ответственность члена Совета.

5.3.1. Член Совета имеет право:

5.3.2. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

5.3.3. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

5.3.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.3.5. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве члена Совета - представителя органа местного самоуправления, а также в случае прекращения их полномочий;

- в случае окончания срока полномочий или досрочного прекращения полномочий по объективным обстоятельствам;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.